

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W Niepublicznej Szkole Podstawowej „Mała Brytania”.

I. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,

Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej,

Konwencja o prawach dziecka.

II. CELE STANDARDÓW

1. Zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczniom Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Mała Brytania”.

2. Ochrona uczniów przed wszelkimi formami przemocy, zaniedbania, krzywdzenia i wykorzystywania.

3. Ustalenie jasnych zasad postępowania pracowników szkoły w sytuacjach zagrożenia dobra dziecka.

4. Budowanie kultury szkoły opartej na szacunku, bezpieczeństwie i odpowiedzialności.

III. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA STANDARDÓW

1. Standardy obowiązują wszystkich pracowników szkoły, w tym nauczycieli, specjalistów, pracowników administracji i obsługi, a także osoby współpracujące ze szkołą na podstawie umów cywilnoprawnych.

2. Standardy dotyczą wszystkich małoletnich uczniów uczęszczających do szkoły.

IV. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI

1. Pracownicy szkoły traktują uczniów z szacunkiem, dbają o ich godność i potrzeby.

2. Zabronione są wszelkie formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej oraz zaniedbania.

3. Kontakt fizyczny z uczniem jest dopuszczalny wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych (np. udzielenie pomocy, bezpieczeństwo) i w sposób nienaruszający godności dziecka.

4. Zabronione są zachowania o charakterze seksualnym, niestosowne komentarze,

żarty lub sugestie.

5. Komunikacja z uczniami odbywa się w sposób jasny, życzliwy i adekwatny do wieku.

V. ROZPOZNAWANIE SYGNAŁÓW KRZYWDZENIA

1. Pracownicy szkoły zwracają uwagę na:

- zmiany w zachowaniu ucznia,
- objawy lęku, wycofania, agresji,
- sygnały zaniedbania lub przemocy,
- niepokojące wypowiedzi ucznia.

2. Każdy pracownik szkoły ma obowiązek reagować na zauważone sygnały zagrożenia dobra dziecka.

VI. PROCEDURY REAGOWANIA NA KRZYWDZENIE MAŁOLETNICH

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia ucznia pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

2. Dyrektor podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

- zapewnia dziecku bezpieczeństwo,
- dokumentuje zdarzenie,
- podejmuje współpracę z odpowiednimi instytucjami (np. policja, sąd, OPS).

3. Działania podejmowane są z poszanowaniem dobra dziecka i zasady poufności.

VII. ZASADY REKRUTACJI I DOPUSZCZANIA DO PRACY

1. Szkoła stosuje procedury weryfikacji osób zatrudnianych lub współpracujących, zgodnie z przepisami prawa.

2. Osoby mające kontakt z małoletnimi składają wymagane oświadczenia oraz są sprawdzane w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

VIII. EDUKACJA I PROFILAKTYKA

1. Szkoła prowadzi działania edukacyjne w zakresie:

- praw dziecka,
- bezpieczeństwa osobistego,
- przeciwdziałania przemocy i cyberprzemocy.

2. Uczniowie są informowani, gdzie i do kogo mogą zwrócić się po pomoc.

3. Rodzice są zapoznawani ze standardami ochrony małoletnich.

IX. MONITOROWANIE I AKTUALIZACJA STANDARDÓW

1. Standardy podlegają okresowej analizie i aktualizacji.

2. Dyrektor szkoły odpowiada za nadzór nad ich realizacją.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Standardy ochrony małoletnich obowiązują od dnia ich wprowadzenia.

2. Dokument jest dostępny dla pracowników szkoły, rodziców i uczniów.